



عطاء البيع رقم (2021/19)

عطاء البيع رقم (2021/19) بيع سكراب بساحات عدد (2) – محطة العقبة

أولاً: الفهرس

1. دعوة العطاء.
2. مؤهلات المزاد.
3. بيانات المزاد.
4. شراء نسخ العطاء.

ثانياً: الملاحق

1. ملحق رقم (1): النطاق المالي والتجاري والعقدي.
2. ملحق رقم (2): النطاق الفني.
3. ملحق رقم (3): نطاق السلامة والصحة والبيئة.
4. ملحق رقم (3): النماذج.

ثالثاً: تعريفات

1. الشركة: شركة توليد الكهرباء المركزية
2. اللجنة: لجنة العطاءات المختصة
3. المزاد: الجهة التي تشتري وثائق العطاء وتقوم بتقديم عرض، سواء كانت شركة محلية أو أجنبية أو أية شخصية اعتبارية.
4. المشتري: هي الجهة التي احيل عليها عطاء المزادة ضمن الشروط والاحكام سواء كانت شركة محلية أو أجنبية أو أية شخصية اعتبارية أو معنوية أو مدنية.

ختم وتوقيع المزاد

ختم الشركة

1. دعوة العطاء

تدعو شركة توليد الكهرباء المركزية السادة الذين تنطبق عليهم شروط العطاء (مؤهلات المزاد) تقديم عرضهم لشراء:

بيع سكراب بساحات بمحطة العقبة - العقبة

يمكن للراغبين بالشراء التقدم لشراء نسخة العطاء ومعاينة المعدات في الموقع وتقديم عرض أسعار حسب الأصول، وبناءً على التعليمات وشروط العطاء ومرفقاته والنماذج المقررة لذلك. على المزاديين تعبئة نماذج العطاء والجداول المرفقة وتقديم وثائق العطاء كاملة وموقعة ومختومة والعرض المالي والفني حسب الأصول باليد لأمين سر لجان العطاءات في موعد أقصاه الساعة الثالثة عصرًا من يوم الخميس الموافق: 2022/12/8 على العنوان التالي:

شركة توليد الكهرباء المركزية

مجمع الأعمال - بناية رقم 16 - الطابق الثاني

هاتف رقم: (0096265340008) فاكس رقم: (0096265340800)

ص.ب (2564) عمان 11953 - الأردن

2. مؤهلات المزاد:

يجب أن تتوفر بالمزاد الشروط التالية بالإضافة إلى أي شروط أخرى تم الإشارة لها في وثائق العطاء:

2.1 ان يكون المزاد مسجلاً في وزارة الصناعة والتجارة.

2.2 لدى المزاد رخص مهن سارية المفعول وصادرة في مدة لا تتجاوز الشهر.

2.3 لدى المزاد خبرة في مجال فك وإزالة ونقل المعدات والسكراب.

3. بيانات المزاد:

- 3.1 الاسم:
- 3.2 العنوان المعتمد للمراسلات:
- 3.3 العنوان:
- 3.4 اسم الشخص المفوض بالمتابعة:
- 3.5 التوقيع والختم:

4. شراء نسخ العطاء:

- 4.1 ثمن نسخة وثائق العطاء (50) دينار أردني غير مستردة يضاف إليها 16% ضريبة مبيعات.
- 4.2 كفالة دخول العطاء (5%) من قيمة العرض ويجب أن تكون الكفالة صادرة بنفس إسم المزاد المشترك بالعطاء ومن بنك محلي. ولا يقبل لهذه الغاية الشيكات باستثناء الشيكات المصدقة من البنك.
- 4.3 آخر موعد لشراء نسخة العطاء الساعة الثالثة عصر من يوم الخميس الموافق 2022/12/8

ختم وتوقيع المزاد

ختم الشركة

شركة توليد الكهرباء المركزية - ص.ب 2564
عمان 11953 الاردن، هاتف 5340008 فاكس
5340800
البريد الالكتروني cegco@cegco.com.jo
(12/2)



الملحق رقم (1) – النطاق القانوني والمالي والعقدي

1. التعليمات والشروط التي تحكم مراحل طرح العطاء ومعاينة المواد المعروضة للبيع في هذا العطاء وتقديم العروض:
 - 1.1 يتم شراء نسخة العطاء ويقدم عرض الأسعار من الشخص المفوض من المزاد رسمياً وخطياً وكما هو موضح سابقاً ومرفق إثبات شخصية وهو الجهة المسؤولة أمام الشركة لكامل الغايات سواء داخل أو خارج الشركة.
 - 1.2 سيتم معاينة المواد المراد بيعها من قبل المزاديين المشتركين بالعطاء بإشراف لجنة مؤلفة من ممثلي شركة توليد الكهرباء المركزية وبحضور المزاديين المشترين لنسخة العطاء أو من يمثلهم بتفويض خطي من المشتري للعطاء مختوم بختم الشركة.
 - 1.3 تتم المعاينة وفق برنامج زمني يحدد من قبل الشركة وسيتم تبليغ المزاديين به خطياً، والتي سيتم على ضوءها تقديم عروض الشراء.
 - 1.4 للمزاد الحق بطلب إيضاحات عن العطاء بشرط أن تكون خطية وأن تقدم قبل تاريخ موعد الإغلاق ب (10) أيام وبالطريق الرسمي ويتم الرد عليها خطياً قبل موعد الإغلاق.
 - 1.5 ستمت المعاينة في الموقع من قبل الأشخاص المفوضين فقط ووفقاً لشروط العطاء، ولن يسمح بدخول الموقع لغير المفوضين.
 - 1.6 يجب تعبئة نموذج المعاينة المرفق في وثائق العطاء وتوقيعه من المزاد أو من يفوضه حسب الأصول بعد إنتهاء الزيارة مباشرة.
 - 1.7 في حال تخلف المشترك في العطاء عن الحضور في الموعد المحدد للزيارة من قبل الشركة يتحمل كافة المسؤولية عن تخلفه ولا يحق له الزيارة لاحقاً إلا بموافقة الشركة.
 - 1.8 لا يحق لمن لم يشتري نسخة العطاء معاينة المواد ودخول الموقع أو المشاركة في تقديم عرض الأسعار وسيتم استبعاد أي عرض مقدم منه.
 - 1.9 تعتبر معاينة المزاد وإطلاعها على واقع الحال في الموقع بمثابة موافقة على المواد المعروضة للبيع وكمياتها وأوصافها، ولا يحق له الاعتراض لاحقاً على أية تفاصيل تخص المواد المعروضة للبيع من حيث الكم والعدد والنوع في الموقع المحدد والشروط الواردة في نسخة العطاء.
 - 1.10 لا تتحمل الشركة أية مسؤولية عن المزاديين أو مرافقهم أثناء معاينة المواد المراد بيعها بالموقع وبالتالي يطلب من المزاديين أو مرافقهم الالتزام بشروط السلامة العامة في الموقع.
 - 1.11 يمثل المزاد شخص واحد مفوض رسمياً بتفويض خطي مصادق عليه من البنك وحاملاً لختم المزاد وله إصطحاب مختصين بما لا يزيد عن اثنان خلال عملية المعاينة المشار لها ويتم توثيق عملية المعاينة بحضور مندوب/ي الشركة وحسب النموذج المعد ويوقع عليه المزاد و/أو المفوض.
 - 1.12 تكون فترة معاينة المواد أثناء ساعات الدوام الرسمي للشركة.
 - 1.13 يحق للمزاد تصوير المواد المعروضة للبيع للاستئناس وتحت إشراف اللجنة المكلفة بمرافقة المزاديين أثناء المعاينة ولا تعتمد هذه الصور للبت بأي خلاف قد ينشأ لاحقاً.

ختم وتوقيع المزاد

ختم الشركة

شركة توليد الكهرباء المركزية - ص.ب 2564
عمان 11953 الاردن، هاتف 5340008 فاكس
5340800

البريد الالكتروني cegco@cegco.com.jo

(12/1)

1.14 البيع على أساس سكراب دكمة والشركة غير مسؤولة عن الأوزان التقديرية المذكورة في العطاء وأنواع المعادن (إن وجدت). ولا يحق للمزاودين أو المقاول الذي يحال عليه العطاء الرجوع على الشركة بأي مسؤولية قانونية أو مادية أو تعويض بسبب اختلاف كميات المعادن وأنواعها بأي شكل من الأشكال.

1.15 يتم تقديم الأسعار وفقاً للمواد التي تمت معاينتها والمذكورة أوصافها في نسخة العطاء شاملة تنظيف الموقع من المواد المباعة وفي هذه الحالة يتم تنظيف الموقع من المواد موضوع البيع، وأن الأسعار المقدمة تعتمد على تقديراته الفعلية وزيارته للموقع وحسب واقع الحال ووفقاً للموجودات والمعدات المعلن عنها للبيع فقط والمثبتة في نسخة العطاء وملحقاته.

1.16 يلتزم المزاود بتقديم عرض الشراء بموجب الشروط والتعليمات الواردة في وثائق العطاء.

1.17 يجب أن تقدم العروض مطبوعة فقط بصورة واضحة خالية من المحو أو التعديل أو الإضافة وعلى ورق يحمل شعار واسم الشركة المزاودة والمشاركة بالعطاء، ويحق للشركة رفض العروض المكتوبة بخط اليد أو غير الموقع حسب الأصول أو التي ترد متأخرة أو العروض الناقصة.

1.18 أن توضح القيم والأسعار رقماً وكتابةً بالإضافة لنوع العملة.

1.19 للشركة الحق باستبعاد أي عرض غير واضح أو يحتمل أكثر من تفسير أو غير ملتزم بشروط العطاء وبأي وقت أو مرحلة من مراحل العطاء.

1.20 يجب أن يتم تقديم شهادة سجل تجاري بتاريخ حديث لا يتجاوز الشهر من تاريخ تقديم العرض ورخصة مهن سارية المفعول مع العرض المقدم.

1.21 تقدم العروض بالظرف المختوم على عنوان الشركة، ويكتب عليه: عطاء رقم (2021/19) واسم المزاود ورقم الهاتف، مرفقاً مع العرض كفالة بنكية من بنك محلي بقيمة (5%) من قيمة العرض كتأمين للدخول في العطاء في موعد أقصاه الساعة الثانية عشر من بعد ظهر يوم الخميس الموافق 2022/12/8 ("تاريخ الإغلاق")، ويلتزم المزاودين/الشركات بصلاحيّة هذه الأسعار لمدة (120) يوماً من تاريخ الإغلاق، ويقبل النقد بصندوق الشركة بقيمة الكفالة. وتقبل أيضاً الشيكات البنكية المصدقة بشرط كتابة اسم الشركة المزاودة ورقم العطاء وعنوانه.

1.22 عند تقديم عرض سعر الشراء من أي من المزاودين؛ فإن ذلك يعني حكماً موافقة المتقدم على كامل شروط العطاء دون إستثناء والتزامه التام بالتبعات القانونية والمادية والمعنوية لهذه الشروط.

1.23 لا تعتبر وثائق العطاء رسمية ولا يحق للمزاود إستخدامها في حال لم يتم ختمها بختم الشركة الرسمي.

1.24 يحق للشركة ألا تعتمد عرض الأسعار في حال لم يتم إرفاق وثائق العطاء كافة مع عرض الأسعار وفي حال لم يتم ختمها بختم المزاود الرسمي وتوقيع المفوض.

ختم وتوقيع المزاود

ختم الشركة

شركة توليد الكهرباء المركزية - ص.ب 2564
عمان 11953 الاردن، هاتف 5340008 فاكس
5340800
البريد الإلكتروني cegco@cegco.com.jo
(12/2)

1.25 يعتبر السعر المقدم من المزاد ملزماً له ولا يجوز العودة عنه بأي حال من الأحوال بغض النظر عن تذبذب أسعار المعادن أو تحمل المزاد أي تكاليف واختلاف أسعار العملة ويقبل المتعهد المحال عليه العطاء بالمواد كما هي دون الرجوع للشركة بأية مطالبات أو تعويض عن فرق أسعار نتيجة لتغير أسعار السوق وتعتبر الشركة غير مسؤوله بعد الاحالة عن أي تعويض أو خسارة تلحق بالمتعهد مهما كانت الاسباب.

1.26 لا يحق للمتعهد المطالبة بأية فروقات أو مستحقات مستقبلاً نتيجة تقديراته لقيمة المواد أو كمياتها.

1.27 يجب ان تتضمن العروض المقدمة تحديد فترة سحب كامل مواد العطاء المباعة وتنظيف الموقع كاملاً بما فيها على سبيل المثال لا الحصر الحصول على موافقة الدوائر الحكومية المختلفة في حال كان ذلك مطلوباً للتخلص من بعض المواد وفقاً للتشريعات المعمول بها ، وان يتضمن العرض تسليم الموقع نظيفاً للشركة ("تاريخ انتهاء الأعمال") وبحيث لا يتجاوز تاريخ انتهاء الأعمال ولا بأي حال من الأحوال أربعة أشهر تلي تاريخ الإحالة والحصول على الموافقات اللازمة لتفكيك وتحميل ونقل المواد، وللشركة منفردة النظر بأي طلب من المشتري بخصوص مدة التنفيذ هذه في ضوء تقدم سير العمل ورؤية الشركة.

1.28 على المزاد أن يبين في عرضه عنواناً ثابتاً يرسل عليه جميع المراسلات المتعلقة بالعطاء وعليه أن يبلغ الشركة عن أي تغيير أو تعديل في عنوانه، وإلا فان الشركة غير ملزمة بمراعاة هذا التغيير أو التعديل وتعتبر جميع المراسلات التي تترك له في المحل المذكور أو ترسل بالبريد المسجل وكأنها وصلت فعلاً وسلمت في حينها وملزمة له.

1.29 يعتبر ختم المزاد على صفحات وثائق العطاء بمثابة قبول والتزام تام بالشروط الواردة فيه.

2. التعليمات والشروط التي تحكم مراحل فتح العروض والتقييم والإحالة:

2.1 يتم فض العروض من خلال لجنة العطاءات في الشركة، وللجنة الحق في اعلان نتيجة فض العروض من عدمه، كما ويحق للشركة اعتماد معايير لتقييم العروض واختيار أنسبها.

2.2 لا يحق للمزاد الإنسحاب من العطاء بعد تاريخ الإغلاق. وفي حال قرر أي من المزادين الانسحاب بعد تاريخ الإغلاق فان انسحابه يعتبر تنازلاً عن قيمة كفالة الدخول في العطاء وتفويضاً للشركة لا رجعة فيه بمصادرة هذه الكفالة وإبراءً عاماً وتاماً وشاملاً للشركة بخصوص ذلك المبلغ دون الحاجة للرجوع إلى حكم قضائي.

2.3 يحق للشركة إلغاء العطاء أو إعادة طرحه في حال عدم تقدم المزادين بأسعار مناسبة أو نتيجة لعدم التزامهم بأي من شروط العطاء أو بناءً على تقدير الشركة المنفرد ودون الحاجة لبيان الأسباب، وفي هذه الحالة لا يكون لأي من المزادين الحق بالاعتراض على قرار الشركة، ولا يترتب على الشركة أية تبعات مالية أو قضائية قد تنشأ عن قرارها. وللمزاد الحق باسترجاع ثمن نسخة العطاء وكفالة الدخول بالعطاء.

2.4 على المزاد تقديم بيانات تثبت خبرته ومقدرته الفنية والمالية للتأكد من قدرته على الوفاء بالتزامات ومتطلبات العطاء، وعليه تقديم ذلك ضمن نسخة عرض الاسعار، وبخلاف ذلك يحق للشركة استبعاد العرض المقدم منه إذا ارتأت ذلك أو أن تطالب المزاد بتقديم كتاب يبين العطاءات التي أحيلت عليه والجهات التي تعامل معها

ختم وتوقيع المزاد

ختم الشركة

ويجب عليه الإلتزام بتقديم هذا الكتاب وبخلاف ذلك يعتبر مخالفاً لشروط العطاء ويحق للشركة مصادرة كفالة الدخول في العطاء إذا كان صاحب أعلى الأسعار وذلك دون الحاجة إلى أي إشعار أو إنذار ودون الحاجة للجوء إلى القضاء.

2.5 للشركة الحق في أن ترفض كل أو بعض العروض المقدمة إليها دون أن يكون لأي من المزاولين الحق في الرجوع عليها بأية خسارة أو ضرر ناشئ عن تقديم عرضه، كما أنها لا تلتزم بالإحالة على أعلى الأسعار إذا تبين لها أن صاحب أعلى الاسعار مخالف لأي من شروط العطاء.

2.6 يحق للشركة الأحالة على صاحب أعلى الاسعار الاجمالية لكافة المواد، وتصدر الإحالة حسب اسم المزاد المبين في العرض المقدم منه.

2.7 تعاد كفالات الدخول في العطاء إلى مقدميها من المزاولين وفقاً لما يلي:

2.7.1 الذين لم تتم الإحالة عليهم بعد صدور كتاب الاحالة ويستثنى من ذلك صاحب العرض الثاني من حيث الترتيب والذي يتم إعادة تأمين دخول العطاء له بعد قيام المزاد الذي تمت إحالة العطاء عليه بتسليم الشركة كفالة حسن التنفيذ.

2.7.2 الذين انتهت مدة سريان عروضهم قبل الإحالة ولم يرغبوا بتمديدتها بناء على طلبهم الخطي.

2.7.3 الذين تمت الإحالة عليهم بعد تقديم كفالة حسن التنفيذ.

2.8 يوافق المزاد الذي يرسو عليه العطاء على أن الإحالة تشكل مع وثائق العطاء عقداً ملزماً له.

2.9 تعتبر الأوزان والكميات وأنواع المعادن المذكورة في العطاء وملاحقه للمعدات والمواد المشمولة في البيع تقديرية ولغايات إسترشادية؛ وعليه لا يحق للمزاد/المقاول الذي يحال عليه العطاء بأي شكل من الأشكال الرجوع على الشركة بأي طلب تعويض ناتج عن أي إختلاف ويقبل بها كما هي على أرض الواقع على أساس دكمة.

3. التعليمات والشروط التي تحكم مرحلة تنفيذ الإحالة للعطاء:

3.1 في حال استنكف المشتري عن تنفيذ إحالة العطاء لأي سبب كان فإن لشركة توليد الكهرباء المركزية الحق في مصادرة الكفالات والتأمينات المقدمة على هذا العطاء وبيع المعدات بالطريقة والسعر الذي تراه مناسباً، ولا يحق للمشتري الاعتراض على هذا الاجراء و (أو) طلب أي تعويض مادي أو معنوي.

3.2 في حال استنكف المشتري عن تنفيذ إحالة العطاء لأي سبب كان أو لم يلتزم بالجدول الزمني المقدم منه أو لم يلتزم بشروط الإحالة فإن للشركة الحق في مصادرة الكفالات والتأمينات المقدمة على هذا العطاء وبيع المواد بالطريقة والسعر الذي تراه مناسباً، ولا يحق للمتعهد الاعتراض على هذا الاجراء و (أو) طلب أي تعويض مادي أو معنوي.

3.3 يحق للشركة مصادرة كفالة الدخول في العطاء في حالة الإخلال بأي شرط من شروط العطاء و (أو) الإحالة ولا يحق للمزاد/المشتري الاعتراض او رفع دعاوي نتيجة ذلك.

3.4 تخضع الإحالة لقانون الرسوم والطوابع، بحيث يلتزم المشتري الذي صدر له قرار الإحالة بدفع قيمة هذه الرسوم والطوابع إلى صندوق وزارة المالية خلال (عشرة ايام) من استلامه كتاب الإحالة وبخلاف ذلك سيتم

ختم وتوقيع المزاد

ختم الشركة

شركة توليد الكهرباء المركزية - ص.ب 2564
عمان 11953 الاردن، هاتف 5340008 فاكس
5340800
البريد الإلكتروني cegco@cegco.com.jo
(12/4)

تغريم المشتري حسب قانون رسوم الطوابع والواردات رقم (20) لعام 2001 وعلى أن يتم تزويد الشركة بصورة عن وصل رسوم الطوابع.

3.5 يلتزم المشتري المحال عليه العطاء بتقديم كفالة حسن تنفيذ بنسبه (10%) من قيمة عرض الاسعار وذلك خلال (10) ايام من تاريخ صدور كتاب الإحالة ويترتب على عدم تقديم هذه الكفالة أن يكون لدى الشركة الحق في إلغاء قرار الإحالة ومصادرة كفالة الدخول في العطاء دون الحاجة لأي إشعار أو إنذار ودون الحاجة للجوء إلى القضاء.

3.6 لا يجوز بأي حال من الأحوال تجزئة الدفعات المستحقة حيث يجب أن يسدد المشتري كامل قيمة الاحالة وكافة المواد للشركة خلال أسبوعين من تاريخ الإحالة مالم يتم الإتفاق على غير ذلك من كلا الطرفين.

3.7 يتوجب على المتعهد تزويد الشركة برخصة من وزارة البيئة وسلطة منطقة العقبة الاقتصادية الخاصة، للتخلص من النفايات الخطرة في حال وجودها في مواد العطاء وحسب متطلبات التشريعات النازمة للبيئة ، ولا يتم تسليم اية مواد خطره إلا بعد ابراز هذه الرخصة (الموافقة)، وفي حال عدم استطاعة المتعهد الحصول على هذه الرخصة فلا يحق له العودة على الشركة بالمطالبة بقيمة المواد التي تحتاج الى رخصه، ويحق للشركة بعد انقضاء مدة التسليم المحددة في الاحالة التخلص من هذه المواد عن طريق الجهات المعنية وعلى نفقة المتعهد صاحب الاحالة وبما فيها اية رسوم او ضرائب او مصاريف متعلقة بذلك .

3.8 يلتزم المتعهد باستلام كافة المواد المحالة عليه وسحبها من الموقع واستكمال عملية التنظيف الكامل وفقاً لمتطلبات الشركة وشروط العطاء الإحالة قبل حلول تاريخ انتهاء الأعمال وبخلاف ذلك يترتب على المتعهد غرامة تأخير بواقع (50 دينار) خمسون ديناراً مضافاً له ضريبة المبيعات المستحقة بموجب القانون عن كل يوم تأخير تالي لتاريخ انتهاء الأعمال.

3.9 يحق للشركة إنهاء الإحالة في حال تجاوزت مدة التأخير 120 يوماً بعد تاريخ إنهاء الأعمال، ويكون ذلك دون الرجوع إلى المزاد أو أي جهة أخرى، وبذلك يصبح المتعهد فاقداً لحقه في المواد المتبقية في الموقع موضوع البيع ولا يحق له المطالبة بقيمتها أو أي عوض عن ذلك كما ويحق للشركة مصادرة كفالة حسن التنفيذ وتصبح حقاً للشركة. ويحق للشركة بعد هذه المدة إكمال الأعمال المتبقية وعلى نفقة المتعهد ومطالبته في حال لم تغطي قيمة كفالة حسن التنفيذ إكمال الأعمال المتبقية.

3.10 يتولى المشتري وضع جدول لعمليات سحب المواد موضوع الإحالة بحيث يتم سحب المواد على مراحل متتالية وفق الجدول المعد من قبل المشتري بعد موافقة الشركة عليه بحيث لا ينتقل المشتري من مرحلة الى اخرى الا بموافقة الشركة. ولا يجوز فرزها بتحميل اجزاء منها قبل غيرها، بحيث يتم تنظيف الموقع من جميع المواد المخصصة للبيع وفقاً لهذا الجدول.

3.11 لا يجوز استلام المواد إلا من قبل المشتري أو من يفوضه تفويضاً رسمياً مصادق على صحته توقيعه من أحد البنوك المحلية، كما لا يجوز للمتعهد أن يقوم بالتنازل عن العطاء أو أي جزء منه لشخص آخر الا بموافقة الشركة الخطية ولا تقرر الشركة تحت اي ظرف بالتعامل مع اي جهة أياً كانت غير تلك الجهة التي قدمت العرض رسمياً والتزمت بتنفيذ العطاء.

ختم وتوقيع المزاد

ختم الشركة

شركة توليد الكهرباء المركزية - ص.ب 2564
عمان 11953 الاردن، هاتف 5340008 فاكس
5340800

البريد الالكتروني cegco@cegco.co.jo

- 3.12 يلتزم المقاول بتقديم كشف أسماء العاملين بالموقع وأخذ الموافقة المسبقة من الشركة وذلك بإصدار تصاريح دخول للموقع ولن يسمح لأي شخص لا يحمل تصريح دخول بالدخول للموقع.
- 3.13 يجب على المتعهد الالتزام التام بقوانين السلامة العامة المتبعة بالشركة وسيتم إيقاف الاعمال عند مخالفة هذه التعليمات اثناء سحب واستلام المواد ولا يترتب على الشركة أية تبعات مالية أو قانونية وتعتبر فترة التوقيف من ضمن فترة تنفيذ المشروع ولا يحق للمتعهد المطالبة بتمديد مدة التنفيذ تعويضاً عن فترة التوقيف كما أن عليه التقيد بالتعليمات حيثما وأينما وردت.
- 3.14 يلتزم المتعهد بقرارات لجنة التسليم المشكلة من الشركة وبالطريقة التي تقررها وفي حال وجود أية اعتراضات من قبل المتعهد أو في حال حدوث أي تأخير لسبب يعود على الشركة يلتزم المتعهد وخلال مدة لا تتجاوز (3) ثلاثة أيام عمل بالكتابة بذلك مباشرة لإدارة الشركة لحل اية اشكالات قد تنشأ اثناء عملية التسليم. ستقوم الشركة بالإجابة على الاعتراض أو على التأخير خلال مدة لا تتجاوز (3) ثلاثة أيام عمل ولا يحتسب اية فترات سماح بالتأخير باستلام وسحب المواد الا في حال تأخر الشركة في الإجابة الخطية على الاعتراض أو التأخير. يفقد المتعهد حقه بالاعتراض أو المطالبة بالتأخير الناتج عن الشركة إذا لم يتم مخاطبة الشركة خطياً خلال المدة المحددة في هذا البند.
- 3.15 إذا تخلف المتعهد عن تنظيف الموقع بعد الاستلام للمواد، تتولى الشركة تنظيف الموقع وعلى حساب المتعهد الذي يحال عليه العطاء، وتحجز كفالة حسن التنفيذ لحين تسديد هذه المبالغ وفي حال تخلف المتعهد عن الدفع خلال مدة لا تزيد عن (30) ثلاثين يوماً من تاريخ تحقق التكلفة للشركة الحق بمصادرة كفالة حسن التنفيذ كاملة لتغطية التكاليف التي تخلف المتعهد عن القيام بها ولا يحق للمتعهد المطالبة بكفالة حسن التنفيذ أو أي جزء منها.
- 3.16 يلتزم المتعهد بالأنظمة واجراءات وتعليمات السلامة العامة المعمول بها في الشركة وكما هو مبين في المرفق و خلاف ذلك سيتم إيقاف العمل فوراً لحين تصويب الاوضاع و يحق للشركة أن تفرض غرامة مالية مقدارها 500 دينار لكل مخالفة سلامة و صحة و بيئة يرتكبها المقاول.
- 3.17 أوقات الدوام (5 ايام عمل في الاسبوع، وبمعدل 8 ساعات في اليوم) وللشركة بإرادتها المنفردة الموافقة على تجاوز ذلك بطلب خطي ومسبق من المتعهد.
- 3.18 لن يسمح للمتعهد مباشرة أعماله إلا بعد الموافقة الخطية من مندوب الشركة المختص بالسلامة العامة. ويلتزم المتعهد بتواجد مندوب سلامة عامة توافق عليه الشركة في موقع العمل طوال فترات مراحل العمل بالإضافة الى الإلتزام بكامل شروط السلامة المرفقة.
- 3.19 يتحمل المشتري نقل وتحميل المواد المباعة وتنظيف الموقع وأية رسوم أو مصاريف قد تترتب على شراء المواد بعد قيامه باستلامها من الموقع ويراعي في ذلك التشريعات النازمة لعمليات النقل على الطرق.
- 3.20 المشتري مسؤول عن أية أضرار تلحق بموجودات الشركة أثناء قيامه بسحب المواد المباعة وكذلك عن سلامة العمال والعاملين لديه وأيضاً يكون مسؤول عن أية أضرار تلحق بالممتلكات العامة والخاصة المحيطة بالموقع.

ختم وتوقيع المزاد

ختم الشركة

شركة توليد الكهرباء المركزية - ص.ب 2564
عمان 11953 الاردن، هاتف 5340008 فاكس
5340800
البريد الإلكتروني cegco@cegco.com.jo
(12/6)

3.21 الشركة غير مسؤولة عن أية أخطار قد يتعرض لها العاملون لدى المتعهد أو الآليات المستخدمة بتنفيذ العطاء.

3.22 الشركة غير مسؤولة بأي شكل من الأشكال عن أي أضرار يسببها المتعهد للغير سواء داخل اسوار المحطة او/وخارجها ومهما كانت صفته الاعتبارية ولها ايضاً حق العودة على المتعهد للمطالبة بأي تبعات تترتب عليها نتيجة اي اضرار من اي نوع سببها للغير سواء من خلال التصرف بالكفالة او/واللجوء الى الطرق القانونية.

3.23 يخضع هذا العطاء للشروط والأنظمة والتعليمات المعمول بها في شركة توليد الكهرباء المركزية وما يجري عليها من تعديلات.

3.24 يخضع هذا العطاء للقوانين والأنظمة النافذة في المملكة الأردنية الهاشمية بما فيها تلك التي تتعلق ببيع المواد ولقانون دائرة الجمارك واية رسوم او ضريبة او مستحقات مالية قد تفرض من قبل الحكومة.

3.25 لغايات التوضيح؛ تحملت شركة توليد الكهرباء المركزية رسوم تسديد القيود لدى دائرة الجمارك وعليه تنحصر مسؤولية شركة توليد الكهرباء المركزية فقط برسوم تسديد القيود للمواد المباعة لدى دائرة الجمارك وقد قامت بدفعها حسب الأصول مسبقاً. وعليه لا تتحمل الشركة أي رسوم أو ضرائب أو مصاريف أخرى.

3.26 أية أضرار بيئية أو سلامة عامة تنتج عن سوء استخدام هذه المواد تكون من مسؤولية المشتري المحال عليه العطاء.

3.27 على المشتري اخذ الموافقات اللازمة من الجهات الحكومية المختلفة ان لزم ذلك.

3.28 لن يسمح بدخول شركاء جدد مع المتعهد المحال عليه العطاء وسيكون التعامل فقط مع الشركة صاحبة العرض الاصلي و/او الاشخاص المفوضين رسمياً منه.

3.29 يلتزم المتعهد بتنفيذ العطاء والقيام بأعمال التفكيك والتحميل والنقل للمواد المشمولة في البيع ضمن فترة التنفيذ وحسب الجدول المعد من طرف المشتري والموافق عليه من قبل الشركة.

3.30 يتحمل المشتري الذي يحال عليه العطاء مسؤولية تأمين الحماية للمواد المشمولة في البيع بعد تاريخ الإحالة وبذلك لا تتحمل شركة توليد الكهرباء المركزية أي مسؤولية في حال فقدان أي من المواد موضوع البيع أو أية أضرار تلحق بمعدات المتعهد. على أنه يتوجب أخذ موافقة الشركة على آلية الحماية التي يتم تأمينها من قبل المتعهد.

3.31 يتحمل المتعهد الذي يرسو عليه العطاء متابعة وتنفيذ أي إجراءات تتعلق بموافقات الجهات الحكومية والرسومية المرتبطة بعمليات الفك والقص ونقل المخلفات وتقديم أي كفالات أو ضمانات مرتبطة بهذه الإجراءات. ولا تتحمل الشركة أي مسؤولية مادية أو معنوية أو قانونية عن أي مخالفة.

3.32 تعتبر ملاحق العطاء جزء لا يتجزأ من شروط العطاء والاحالة وتقرأ كوحدة واحدة.

3.33 تخضع عملية البيع واجراءات طرح العطاء للقوانين والأنظمة النافذة لها سواء داخل الشركة او خارجها.

4. الأسعار:

4.1 تعتبر الاسعار المقدمة من المزاد نهائية ولا يحق له طلب تخفيض هذه الاسعار بعد موعد الاغلاق.

4.2 عملية التسعير يجب ان تكون بالدينار الاردني ولن يقبل غير ذلك.

ختم وتوقيع المزاد

ختم الشركة

شركة توليد الكهرباء المركزية - ص.ب 2564
عمان 11953 الاردن، هاتف 5340008 فاكس
5340800

البريد الالكتروني cegco@cegco.com.jo

(12/7)

4.3 البيع للسكراب المحددة في ملاحق وثائق العطاء.

4.4 عرض السعر يكون بكتاب منفصل وفق أحكام هذا العطاء.

ختم وتوقيع المزاد

ختم الشركة

شركة توليد الكهرباء المركزية - ص.ب 2564
عمان 11953 الاردن، هاتف 5340008 فاكس
5340800
البريد الالكتروني cegco@cegco.com.jo
(12/8)



الملحق رقم (2) – النطاق الفني

1. المواد المنوي بيعها والمشمولة في العطاء وهي متواجده على ارض محطة العقبة الحرارية العقبة محدده سلفا بساحات سكراب عدد (2) فقط البيع لهذه المواد وعلى المقاول تحديدها وتحديد كمياتها واوزانها وعلى ضوء ذلك تسعيرها والوصف التالي استرشادي فقط وعلى المشتري او المتقدم للعطاء معاينة المواد على ارض الواقع

النوع
حديد
نحاس
ستانلس
بلاستيك
المنيوم
خشب
عجال مركبات
برابيش كاوتشوك
اسطوانات طفايات حريق صغيرة
براميل حديد
مكيفات
اسطوانات غاز صناعيه فارغه
عجال كاوتشوك
برابيش
طابعات
ماكينة تصوير
ماسحات ضوئية
شاشات حاسوب
DVR
جهاز حاسوب نوع
قطع مختلفة
شاشات
معشر قياس 10*3*10متر
هنجر قياس 3*8*26متر

المواد المراد بيعها

مواد خردة (رابش) ومعادن /نحاس حديد والمنيوم ومحركات وصمامات وماتورات ومواسير وقواطع كهربائية وفلاتر ومضخات كهربائية وطارات وخشب والمنيوم وبطاريات وحديد غير صالحة للاستعمال متواجدة بساحتين بمحطة العقبة الحرارية العقبة والبيع للمواد المعروضة الموجودة بهذة الساحات فقط /يتم تقييمها بحضور لجنة من الشركة والقوائم اعلاه استرشادية كنوع من الايضاح للمواد المعروضة بالساحات يتم معاينتها وتقديرها كما ووزنا :- من قبل المقاولين المشتركين بالعطاء وهذه الساحات هي

1 ساحة السكراب الرئيسية رقم 1

2 ساحة السكراب الجنوبية رقم 2

ختم وتوقيع المزاد

ختم الشركة

شركة توليد الكهرباء المركزية - ص.ب 2564
عمان 11953 الاردن، هاتف 5340008 فاكس
5340800
البريد الالكتروني cegco@cegco.com.jo
(12/1)

- 1- تعتبر الاسعار المقدمة من المزاد نهائية ولا يحق له طلب تخفيض هذه الاسعار بعد موعد الاغلاق.
- 2- البيع للمواد المحددة وعلى المزاد تقديرها وتقدير السعر على ضوئه
- 3- البيع للمواد المحدد بعطاء البيع رقم 2019/2 وعلى اساس دكمة تنظيف موقع
- 4- البيع لمواد خردة وإطارات كاوشوك مستعملة ومعادن /نحاس حديد والمنيوم ومحركات كهربائية وصمامات وماتورات ومواسير وقواطع كهربائية وفلاتر وقطع الالكترونية ومضخات كهربائية وحديد وبلاستيك وخشب غير صالحة للاستعمال مخزنة بساحات محطة العقبة الحرارية / بساحتين والبيع للمواد المعروضة الموجودة بهدة الساحات فقط
- 5- سياج الساحات والبنية التحتية واعمدة الانارة واية كوابل ارضية او جانبية او ادوات اطفاء محيطية بساحات السكراب ليست للبيع وعلى المشتري المحافظة عليها .
- 6- اعمدة الانارة والكوابل الهوائية ليس للبيع
- 7- يجب عليكم تقطيع اطارات الكاوتشوك الموجودة بساحات السكراب المنوي بيعه او احضار موافقة الجهات الحكومية قبل اخراجها من المحطة
- 8- يجب على المشتري الالتزام بالتالي
 - بان يكون الونش والالية المستخدمه حاصله على رخص ساريه المفعول
 - ان يكون الونش حاصل على شهاده فحص اليات رفع من جهه معتمده
 - ان تكون الاحبال والاسلاك المستخدمه للرفع مفحوصه من جهه معتمده
 - ان يكون الداخلين الى الموقع ملتزمين بادوات السلامة الشخصيه كامله وتشمل : حذاء سلامه اخوذه انظاره واقية اكفوف عمل يمنع التدخين الا في الأماكن المخصصه
 - يخضع الداخلين الى محطة الى جلسته توعيه سلامه عند دخولهم
 - العمال الاردنيه : صوره الهوية وصوره شخصيه وعدم محكوميه ساريه المفعول ليتم عمل تصاريح امنيه وقيل يوم على الأقل من حضورهم الى الموقع
 - العامل المصري : تصريح عمل ساري المفعول وصوره شخصيه مع صوره عن التصريح وقيل يوم من الحضور
 - الجنسيات الأخرى : اذا لم يكن مستوفي الشروط القانونيه التي فرضتها الدوله : لا يفضل احضاره
 - الالتزام بمكان السكراب وعدم التجول بالقرب من الساحات الأخرى والتي بها مواد تشبه السكراب بالهينه

ختم وتوقيع المزاد

ختم الشركة

شركة توليد الكهرباء المركزية - ص.ب 2564
عمان 11953 الاردن، هاتف 5340008 فاكس
5340800
البريد الالكتروني cegco@cegco.com.jo
(12/2)

2. المواد المستثناة من عملية البيع:
 - 2.1 السياج المحيط بالساحات غير ليس للبيع
 - 2.2 اعمدة الكهرباء العاملة الضغط العالي وكوابل الكهرباء.
 - 2.3 أي مواد تحت سطح الارض تقع ليست للبيع .
 - 2.4 يجب احضار موافقة وزارة البيئة او شركة معتمده من اجل اخراج الكاوشوك او تقطيعه وموافقة المفوضيه
3. الشروط الخاصة بالنطاق الفني:
 - 3.1 تقع مسؤولية عمليات الرفع و التحميل و النقل للمواد المباعة على عاتق المشتري.
 - 3.2 يلتزم المشتري بتقديم جميع الوثائق و الشهادات المطلوبة لادوات و معدات و اليات و عمليات الرفع و النقل للمواد المباعة.
 - 3.3 سيتم التعاون من قبل شركة توليد الكهرباء المركزية بتقديم خطة العمل و تقييم المخاطر .
 - 3.4 يلتزم المشتري بالإستجابة لطلب التحميل والنقل للمواد المباعة (والتي يتم تجهيزها من قبل المشتري) بمدة زمنية أقصاها سبعة أيام عمل إعتبارا من تاريخ موافقة دائرة الجمارك العامة على تاريخ السحب والنقل.

ختم وتوقيع المزاد

ختم الشركة

شركة توليد الكهرباء المركزية – ص.ب 2564
عمان 11953 الاردن، هاتف 5340008 فاكس
5340800
البريد الالكتروني cegco@cegco.com.jo
(12/3)

ملحق رقم (3)

شركة توليد الكهرباء المركزية ("الشركة")

عطاء البيع رقم 2021/19 – بيع سكراب بساحات – بمحطة العقبة الحرارية

خطة وإجراءات السلامة الملزمة للمقاول الذي يحال عليه العطاء

الفهرس

الرقم	العنوان
1	مقدمة
2	نبذه عن المحطة موضوع البيع
3	وصف المشروع
4	إجراءات السلامة
5	الوقاية من الحريق
6	الأعمال اليومية
7	الحماية الشخصية
8	الأماكن المحصورة
9	الآليات والمركبات داخل الموقع
10	معدات الرفع
11	أذونات العمل وتنسيق الأعمال
12	سلامة المعدات والسلامة الكهربائية
13	الترتيب والنظافة في الموقع
14	إجراءات الطوارئ

1. مقدمة:

تمثل هذه الوثيقة خطة لعمليات الفك والقص والسحب و التحميل لسكرب متواجد في محطة العقبة الحرارية بالطرق التي تتوافق مع إجراءات السلامة والصحة والبيئة. الغرض من خطة النقل والتخلص هذه هو وضع طرق وإجراءات لعمليات الهدم تتماشى مع إجراءات سياسات السلامة والصحة المهنية في الشركة والتشريعات الأردنية. المتطلبات الواردة في هذه الوثيقة هي محددة على سبيل المثال لا الحصر وتتوجب على الجهة التي سيتم إحالة العطاء عليها التقيد بأفضل الممارسات المعمول بها.

2. نبذة عن المحطة موضوع البيع:

تقع محطة توليد كهرباء العقبة الحرارية جنوب مدينة العقبة، وتبعد عن مدينة العقبة حوالي 22 كيلومتراً، وتبعد مسافة 1 كيلو متر من البحر الأحمر وعلى ارتفاع يبلغ 35 متراً فوق سطح البحر وتقع في مركز المنطقة الصناعية، حيث يوجد في محطة العقبة الحرارية ساحات سكرب عدد 2 تنوي الشركة بيعها في هذا العطاء.

3. وصف المشروع:

سكرب في محطة العقبة الحرارية،

4. إجراءات السلامة:

- 4.1 يجب على المقاول الامتثال لقوانين البيئة خاصة واي تشريعات تتعلق بأي تصاريح او ذات علاقة .
- 4.2 يعقد اجتماعاً واحداً على الاقل كل اسبوع بين المشتري ولجنة التسليم في الموقع لمناقشة تقدم سير العمل والتنسيق لإزالة اي عوائق.
- 4.3 يجب ان لا تؤدي عمليات تنفيذ المشروع لأي اضرار على المجتمع المحلي او تعطل مصالحه ،
- 4.4 تنظيف موقع العمل يومياً قبل المغادرة وتأمينه واغلاقه بعناية.
- 4.5 يجب على المقاول توفير ضابط مرور للأليات خلال القيام بأنشطة الهدم سواء أثناء تحميل او تفريغ المعدات وشاحنات النقل،
- 4.6 على المقاول مسؤولية وضمان عدم تضرر السياج العازل بين الموقع والوحدات العاملة الثالثة والرابعة والخامسة، وللشركة الحق بأن تطلب من المقاول تنفيذ اجراءات وقائية اضافية ان لزم.
- 4.7 على المقاول ضمان عدم تضرر موجودات المحطة.
- 4.8 على المقاول تزويد مندوب السلامة العامة في الشركة بكشف يومي للأشخاص الجدد في موقع العمل يتضمن صورة عن هوية الأحوال الشخصية للأردنيين وتصريح عمل ساري لغير الأردنيين مع شهادة خلو أمراض.
- 4.9 على مندوب السلامة العامة العامل مع المقاول تقديم شرح عن الأخطار ومتطلبات السلامة Induction session لكل شخص يدخل الموقع لأول مرة وتقديم الإثبات لمندوب السلامة العامة في الشركة.
- 4.10 على المقاول توفير فريق سلامة عامة خاص به ويكون هذا الفريق مسؤول عن سلامة الأشخاص والأعمال والمعدات في الموقع بحيث يكون هناك مندوب سلامة عامة لكل 50 (خمسون) عامل في الموقع.
- 4.11 على المقاول أخذ موافقة مندوب السلامة العامة في الشركة قبل تعيين مندوب السلامة بحيث يكون الحق لمندوب السلامة العامة في الشركة الموافقة على تعيين مندوب المقاول الذي سيعمل في السلامة العامة بعد الإطلاع على شهادته وخبرته الشخصية.
- 4.12 على المقاول تقديم معلومات عن تاريخ شركته من حيث عدد الحوادث، وفيات العمل، إصابات العمل.
- 4.13 يحق للشركة إيقاف العمل في الموقع في حال لاحظت أن الأعمال داخل الموقع ستؤدي لحوادث خطرة أو وفيات مخالفة لاشتراطات السلامة والصحة و البيئة المعمول بها في الشركة و في حال مخالفة القوانين والأنظمة و التشريعات الأردنية وعلى المقاول إيقاف العمل فوراً في هذه الحالة حتى تصوب الأوضاع وأخذ موافقة الشركة لبدء العمل، ولا يحق للمقاول طلب تعويض عن الإيقاف في هذه الأيام. وتعتبر مدة الإيقاف من فترة إنجاز المشروع ويتم تطبيق شرط غرامات التأخير عليها كون سبب الإيقاف يعود على المقاول من حيث التقصير في توفير متطلبات السلامة.
- 4.14 في حال الظروف الجوية السيئة كالأمطار الغزيرة و تجاوز سرعة الرياح الحدود المسموح بها للعمل و على المقاول إيقاف العمل حتى تحسن هذه الظروف ولا تحتسب مدة الإيقاف من فترة الإنجاز ولا يتم احتساب غرامات تأخير عليها وفقاً للتعاميم الصادرة عن وزارة الأشغال العامة والإسكان بخصوص الظروف الجوية.

5. الوقاية من الحريق:

- 5.1 في حالة إجراء أعمال ساخنة ، يجب توفير جميع أجهزة التسخين وفقاً للوائح OSHA و NFPA إذا كان "تصريح العمل الساخن" مطلوباً ، فيجب على المقاول طلب الإذن من الشركة قبل مباشرة العمل.
- 5.2 تأمين الكابلات المؤقتة التي يضعها المقاول لضمان عدم قطعها لأي سبب.
- 5.3 تحديد الأماكن التي يتم فيها استخدام اللحام بالتنسيق وموافقة الشركة.
- 5.4 يجب استخدام نظارات واقية والدروع لحماية العين من أي ضرر خلال كل مراحل القص التي تتطلب ذلك وبتحديد من الشركة.
- 5.5 أي خطوط يتم انشائها يجب أن تكون محمية وبعبء عن أي مخاطر أيا كانت وبموافقة من الشركة.
- 5.6 أدوات الحماية يجب أن تكون غير قابلة للحرق أو التلف أثناء العمل.
- 5.7 التأكد أن أدوات الإطفاء عاملة وجاهزة قبل أي عمليات قص أو لحام....الخ.
- 5.8 عمليات القص يجب أن تكون في مواقع مفتوحة قدر الإمكان.
- 5.9 يعين شخص أو عدة أشخاص متفرغون أثناء العمل الذي يتطلب ذلك باسم "مراقبة الحريق".

6. الاعمال اليومية:

- 6.1 تخزين المواد بطريقة آمنة وغير معرضة للسقوط أو مخاطر الانسكاب
- 6.2 إزالة مخلفات العمل اليومي يومياً أيماً كانت ونقلها إلى الحاويات و/أو سيارات النقل....الخ.
- 6.3 يجب عدم ترك أي مواد في الممرات الداخلية أو الخارجية وعلى ممثل الشركة القيام بجولات يومية ودورية للتأكد من ذلك.

7. الحماية الشخصية:

- 7.1 يجب ارتداء معدات الوقاية الشخصية عند الضرورة لاستكمال هذا المشروع بأمان.
- 7.2 يجب على العاملين اللجوء إلى مشرف السلامة لشرح أو تدريبهم على استخدامات أدوات السلامة وعلى المشرف أيضاً المبادرة بذلك.
- 7.3 يجب استخدام نظارات واقية ودروع للوجه وخوذات وغيرها من المعدات المماثلة لتلائم احتياجات حماية العين والوجه لكل موظف على حدة.
- 7.4 القبعات المستخدمة من المقاول أو العاملين معه يجب أن تكون معتمدة من قبل ANSI ، و أحذية اصبع القدم الصلبة ، نظارات السلامة والسترات معتمدة من (HSVS) .
- 7.5 سيتم ارتداء القمصان ذات الأكمام الطويلة وقمصان اللحام و / أو السترات حسب الطلب.
- 7.6 قفازات حسب الضرورة
- 7.7 الأحذية ذات الأصابع الصلبة في هذا المشروع تكون وفق مواصفات ANSI.
- 7.8 تستخدم حماية الجهاز التنفسي كوقاية ضد الأدخنة الخطرة.
- 7.9 أوراق بيانات سلامة المواد (MSDS) موجودة في موقع العمل في كل وقت. يتم تجميع المجلدات MSDS على أساس المواد المخزنة في مقطورة العمل والشاحنات في الموقع. إذا تم تسليم المواد الجديدة في أي وقت سيتم إدراج نماذج MSDS
- 7.10 مطلوب استخدام أحزمة جسم كامل عند العمل على أعمال مرتفعة..
- 7.11 يجب ارتداء حماية الأذن أثناء تشغيل المعدات الثقيلة وتلك التي تصدر أصوات مزعجة وذات تأثير على الأذن/السمع.
- 7.12 يجب على المقاول الالتزام بلوائح الصحة والسلامة المطبقة في الشركة وإجراءاتها والتشريعات المحلية.
- 7.13 يجب على المقاول توفير وسائل اتصال مناسبة لجميع عمال البناء لتسهيل الاتصال بين العاملين وإدارتهم أيماً كانت.
- 7.14 يلتزم المقاول بتوفير معدات الوقاية الشخصية حسب المواصفات أعلاه لجميع العاملين معه.

8. الأماكن المحصورة:

يجب الالتزام بتعليمات فؤيق السلامة بالمواقع.

9. الآليات والمركبات داخل الموقع:

- 9.1 على مندوب السلامة العامة التابع للمقاول التأكد من أن جميع المركبات والآليات التي ستعمل في الموقع لديها رخصة سارية المفعول من دائرة السير والمركبات ومؤمن عليها.
- 9.2 على مندوب السلامة العامة التابع للمقاول عمل فحص للمركبات للتأكد من صلاحيتها للعمل في المشروع وفق النموذج الذي سيزوده به مندوب السلامة في الشركة.

- 9.3 على مندوب السلامة العامة التابع للمقاول إصدار تصاريح خاصة للمركبات العاملة في الموقع بعد إتخاذ الإجراءات 1، 2
أغلاء لتسهيل دخول هذه المركبات للموقع من قبل الحراسات.
- 9.4 على المقاول توفير ضابط مرور للآليات داخل الموقع لمنع التصادم بين هذه الآليات.

10. معدات الرفع:

- 10.1 جميع الآليات التي ستستخدم في عمليات رفع وتنزيل المواد (الكرين، الونشات) يجب أن تكون حاصلة على شهادة فحص طرف ثالث (Third party) وأن تكون شهادة الفحص سارية المفعول و ان يكون مشغلوها يحملون رخص تخولهم بالقيام بتشغيل معدات الرفع من طرف ثالث (Third party) وتقديم خطة الرفع أينما وجدت.
- 10.2 جميع معدات الرفع التي ستستخدم في عمليات رفع وتنزيل المواد (بلانكو، جنازير، حلقات وصل أحبال / الخ) يجب أن تكون حاصلة على شهادة فحص طرف ثالث (Third party) وأن تكون شهادة الفحص سارية المفعول.
- 10.3 على المقاول والعاملين معه فحص الآليات ومعدات الرفع يوميا قبل الإستخدام.
- 10.4 في حال لاحظ مندوب السلامة العامة في الشركة اي معدات رفع تالفة على المقاول التخلص منها فورا.
- 10.5 على المقاول تزويد الشركة بخطة رفع عند القيام بعمليات رفع خطيرة وعدم القيام بالرفع قبل موافقة الشركة.

11. أذونات العمل وتنسيق الأعمال:

- 11.1 على المقاول توفير شخص يقوم بتنسيق الأعمال في الموقع وإصدار أذونات العمل في الموقع على أن يحتفظ بنسخ من هذه الأذونات لديه.
- 11.2 قبل البدء اليومي في العمل على مسؤول كل فريق شرح الأعمال لعماله وإجراءات السلامة المطلوبة.

12. سلامة المعدات والسلامة الكهربائية:

- 12.1 يحق لمندوب السلامة في الشركة بعد التنسيق مع مندوب السلامة لدى المقاول إستبعاد أي معدات غير آمنة من الموقع.
- 12.2 على المقاول توفير خزانات ووصلات وأسلاك كهربائية آمنة، ويحق لمندوب السلامة في الشركة بعد التنسيق مع مندوب السلامة لدى المقاول إستبعاد أي معدات كهربائية غير آمنة من الموقع.
- 12.3 على المقاول توفير الوصلات والكوابل الكهربائية بما يتناسب مع الجهد الكهربائي للمعدة.

13. الترتيب والنظافة في الموقع:

- 13.1 على المقاول ترتيب وتنظيف أي منطقة عمل يوميا بحيث لا يكون هناك تكديس للمواد في الموقع.
- 13.2 على المقاول التخلص من النفايات أسبوعيا وعدم تكديسها في الموقع.
- 13.3 على المقاول توفير مياه صالحة للشرب للعاملين معه وتوفير دورات مياه وتوفير مكان مناسب لتناول الطعام للعاملين معه.

14. إجراءات الطوارئ: عند حدوث حالة طوارئ، يجب على المقاول:

- 14.1 تأمين المنطقة بإحكام وبسرعة ويتمثل ذلك بحصر المنطقة التي تتخللها حالة الطوارئ.
- 14.2 إخراج كافة العمالة والمعدات العاملة من المنطقة موضوع حالة الطوارئ.
- 14.3 إيقاف كافة مصادر الطاقة وإبعادها من المنطقة موضوع حالة الطوارئ.
- 14.4 يتوجب على ممثل الشركة و/ او المقاول الاتصال بأرقام هواتف الطوارئ ذات الأهمية (911).
- 14.5 يتوجب على ممثل الشركة اعلام الشركة فور حدوث أي طارئ او حادث.
- 14.6 التعرف على المراكز الطبية القريبة من المرقع هي مسؤولية المقاول.
- ملاحظة: سيتم إعداد قائمة بأرقام هواتف الطوارئ ذات الصلة وتوزيعها على عدة مناطق في موقع المشروع.



نموذج استبيان السلامة والصحة والبيئة لمقاول شركة توليد الكهرباء المركزية

شركة توليد الكهرباء المركزية

عطاء البيع رقم 2021/19

بيع سكراب متواجد بمحطة العقبة الحرارية

ملحق رقم (3): نموذج استبيان السلامة والصحة والبيئة لمقاول شركة

توليد الكهرباء المركزية

التعليمات					
• يتم تعبئة هذا الاستبيان من قبل إدارة المقاول. • يرجى ذكر (غير قابل للتطبيق) للنقاط غير قابلة للتطبيق . • يجب على المقاول تغطية جميع الأنشطة (بما في ذلك الداعمة) وليس فقط تلك التي تقوم بها شركة توليد الكهرباء المركزية . • إذا لزم الأمر، قد تكون هناك حاجة إلى مناقشة المتابعة مع إدارة المقاول. • لا تتردد في إضافة أي تعليقات واقتراحات في ورقة منفصلة تشير إلى رقم السؤال.					
اسم الشركة ونوع الخدمات المقدمة :-					
يرجى تقديم المعلومات التالية لكل من السنوات الثلاث الماضية والتي (تشير إلى التعاريف المستخدمة لحساب عدد الحسابات) :-					
متوسط عدد الموظفين	عدد ساعات العمل (خلال الفترة المذكورة)	عدد الإصابات البسيطة والإسعافات الأولية	عدد إصابات التي يحصل فيها تغيب عن العمل	عدد الحوادث البيئية	عدد الوفيات

الوصف	استبيان التقييم
	1. صف سياسة و دليل الصحة والسلامة والبيئة الخاص بشركتكم . يرجى إرفاق نسخة من جدول محتويات الدليل ونسخة من السياسة.
(i) _____ (ii) _____ (iii) _____	2. اذكر جدول أعمال ومحتويات اجتماعات الصحة والسلامة الخاصة بك. (i) كم مرة ؟ (ii) من يقوم بإدارة الاجتماعات وحضورها . (iii) اين تُعقد ؟
	3. اذكر أهداف إدارة السلامة والصحة والبيئة الخاصة بالمدراء والموظفين
	4. صف المسؤوليات والإجراءات المتخذة للتقارير عن الحوادث / الحوادث العرضية والتحقيقات بما في ذلك الحوادث الوشيكة .



نموذج استبيان السلامة والصحة والبيئة لمقاول شركة توليد الكهرباء المركزية

5. صف المسؤوليات والإجراءات المتخذة لتحديد الجانب البيئي / الأثر وإجراء تقييم المخاطر.	
6. صف المسؤوليات والإجراءات المتخذة لمعالجة النفايات الخطرة وابتع التخلص منها.	
7. هل شركتك مرخصة من قبل وزارة البيئة للمنشأة المذكورة أعلاه ؟ ** إذا كانت الإجابة بنعم ، قم بإرفاق الوثائق ذات الصلة .	

8. قم بوصف برنامج التوعية بالصحة والسلامة والبيئة وبرنامج صندوق الادوات الخاص بك .	
9. هل لدى شركتك برنامج جائزة للسلامة والصحة والبيئة ؟ ** إذا كانت الإجابة بنعم ، يرجى إرفاق نسخة .	
10. صف كيف تقوم شركتك بعمليات التدقيق والتفتيش في مجال الصحة والسلامة والبيئة . (i) كم مرة ؟ (ii) من يقوم بعمليات المراجعة / التفتيش ؟ (iii) من يقوم بمراجعة عمليات التدقيق / التفتيش على الصحة والسلامة والبيئة ؟	(i) _____ (ii) _____ (iii) _____
11. تقديم تفاصيل عن الشخص المسؤول عن أداء الصحة والسلامة والبيئة . (i) الاسم / المسمى الوظيفي : _____ (ii) رقم الاتصال : _____	
12. قدم تفاصيل عن معدات الوقاية الشخصية التي تستخدمها مؤسستك (نوع معدات الحماية الشخصية، والعلامة التجارية المستخدمة، وما إلى ذلك)	
13. صف خطة الطوارئ والاستجابة للطوارئ لديكم .	
14. قدم تفاصيل برنامج التدريب على الصحة والسلامة والبيئة الخاص بك .	
15. هل تقوم شركتك بمراجعة نظام إدارة الصحة والسلامة والبيئة لمقاوليها بانتظام ؟ ** إذا كانت الإجابة بنعم، يرجى إرفاق نموذج التدقيق.	

يرجى تقديم اسم وعنوان الشخص في مؤسستك للاتصال بأية استفسارات أو متابعة فيما يتعلق بهذا الاستبيان .	
الاسم: _____	المسمى الوظيفي: _____ الهاتف / الجوال: _____
يرجى تقديم اسم وعنوان الشخص الذي أجاب على هذا الاستبيان.	
الاسم: _____	المسمى الوظيفي: _____ التوقيع: _____



الملحق رقم (3) - النماذج

شركة توليد الكهرباء المركزية

عطاء البيع رقم 5/2020/7

بيع أجزاء من التوربينات البخارية الخاصة بالوحدات الأولى والثانية – المرحلة الأولى متواجدة في

محطة العقبة الحرارية على أساس سكراب دكمة

نموذج عرض الأسعار

السادة إدارة سلسلة التوريد – شركة توليد الكهرباء المركزية

عمان – الأردن

تحية وبعد ،،،

بناء على دعوة عطاء البيع رقم (19/2021) والتي تعتبر جزء من هذه الوثيقة وبعد الاطلاع والموافقة على كافة وثائق العطاء؛ نقدم لكم عرض الأسعار وفقاً للمحاور الرئيسية التالية:

1. السعر الإجمالي المقدم كئمن للمواد موضوع عطاء البيع أعلاه:
2. مدة الدفع للسعر الإجمالي المذكور أعلاه (يتم البدء بإحتساب المدة من تاريخ الإحالة):
3. مدة سحب كامل المواد المشمولة حسب ما في عطاء البيع أعلاه:
4. الفترة التحضيرية المطلوبة قبل البدء بأعمال سحب المواد المشمولة في البيع:

نبين فيما يلي الرقم الوطني الضريبي:

أوافق وألتزم بكافة الشروط الواردة في وثائق العطاء بكافة ملاحقه ونماذجه وعلى ذلك أتقدم بعرض الأسعار وبموجبه أوقع:

التوقيع :

المخول بالتوقيع نيابة عن :

المشتري/المتعهد

العنوان :

المهنة :

الهاتف :

التاريخ : 2022/ /

شركة توليد الكهرباء المركزية
عطاء البيع رقم 2021/19
بيع سكراب في محطة العقبة الحرارية
نموذج كفالة الدخول في العطاء

كفالة دخول في العطاء رقم :

بنك:

كفالة رقم:

استحقاق:

السادة شركة توليد الكهرباء المركزية

نرجو العلم أن بنك

يكفل لأمركم السيد / السادة

مبلغ وقدره

(.....) ديناراً اردنياً

وذلك للسماح له بالتقدم بعرضه الخاص بالعطاء المشار إليه أعلاه.

تبقى هذه الكفالة سارية المفعول لمدة مائة وخمسون يوماً بعد التاريخ المحدد لفتح العطاء وهي قابلة للتمديد بناءً على طلبكم ودون أي ترتيب عليكم أية فوائد أو رسوم بخصوص هذه الكفالة.

نتعهد نحن بنك بشكل نهائي وغير مشروط وغير قابل للنقض بدفع كامل قيمة هذه الكفالة لكم عند أول طلب ودون أي تأخير أو ممانعة ودون الحاجة لأي إنذار أو مطالبه قضائية وبالرغم من أي اعتراض يقدم من الجهة المكفولة.

واقبلوا الاحترام،،،،

بنك

الخاتم الرسمي

((يجب ان تكون الكفالة مثبت عليها رقم العطاء وصادرة بنفس اسم الشركة صاحبة نسخة العطاء وغير ذلك سيكون العرض مرفوض)))

شركة توليد الكهرباء المركزية
عطاء البيع رقم 2021/19
بيع سكراب بمحطة العقبة الحرارية
نموذج كفالة حسن تنفيذ

بنك :
فرع :
في :

كفالة رقم :
استحقاق :

السادة شركة توليد الكهرباء المركزية المحترمين.

تحية واحتراماً ،،،

بناءً على طلب السيد / السادة (المقاول اسمه / عنوانه)
نتعهد بشكل نهائية وغير قابل للنقض وبدون أي شرط أن ندفع لكم أو لممثليكم القانونيين لدى أول طلب خطي منكم مبلغ :
المبلغ بالأرقام :

المبلغ بالكلمات :

وذلك كفالة لحسن تنفيذ عطاء رقم () .

ويتعهد بنك:..... بدفع المبلغ المبين أعلاه أو أي جزء منه إليكم أو لممثليكم المفوضين رغم أي معارضه من المكفول
وبدون الحاجة إلى توجيه أي انذار عدلي أو اتخاذ أي إجراء قضائي، وتجدد هذه الكفالة تلقائياً لمدة () شهراً ومن ثم تجدد لمدة أخرى
مماثلة متلاحقة وهكذا وإلى أن تعاد إلينا من قبلكم.

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام ،،،،

بنك:

الخاتم الرسمي

شركة توليد الكهرباء المركزية
عطاء البيع رقم 2021/19
بيع سكراب في محطة العقبة الحرارية
نموذج معاينة المواد

اسم المزاد او المفوض عنه:

1. اقر واعترف بأني قمت بمعاينة ومشاهدة المواد المنوي بيعها بالعطاء رقم 2021/19 والمتواجدة بساحات عدد (2) ارض محطة العقبة الحرارية وتمت المعاينة بحضور لجنة المعاينة وافر واعترف بان البيع سيتم حسب شروط العطاء رقم 2021/19 وكتاب الاحالة والقوانين والأنظمة النافذة في المملكة الأردنية الهاشمية واتعهد بعدم العودة على الشركة باي تعويض نتيجة فرق اسعار المعادن وتغيرات السوق
2. اقر واعترف بأن اتحمل ضريبة المبيعات وأية رسوم وضرائب أخرى قد تنشأ نتيجة لشراء المواد موضوع العطاء رقم 2021/19
3. اقر واعترف بان الشركة أطلعني على المواد المستثناة من البيع والتزم بعدم الإقتراب منها أو إيقاع أي ضرر بها أو جزء منها.
4. اقر بانني اطلعت على المواد المحدده سلفا بساحات مسيجه والتي تبين الحدود الجغرافية للمواد موضوع البيع والتزم بالعمل بموجيها.
5. اقر واعترف بان اية مواد تتطلب موافقات هي من مسؤوليتي
6. أقر بإطلاعي على كافة وثائق العطاء وموافقتي عليها وأتعهد بالإلتزام بها كما وردت في وثائق العطاء كافة.

وعلى ذلك أوقع بمثابة إقرار وموافقة والتزام على ما ورد أعلاه

اسم المفاوض:

التوقيع:

التاريخ:

الختم: